

PATVIRTINTA

Šiaulių lopšelio-darželio „Gluosnis“
direktoriaus 2023 m. kovo 1 d.
įsakymu Nr. V-37

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „GLUOSNIS“ MOKYTOJO PADĖJĖJO (ŠVIETIMO PAGALBA) PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Gluosnis“ (toliau – Mokykla) Mokytojo padėjėjas (Švietimo pagalba) yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Mokytojo padėjėjo pareigybė priskirta kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybės kodas – 531201.
4. Pareigybės paskirtis: padėti mokytojui dirbant su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais padedant jiems atlikti mokytojo skirtas užduotis, apsitarnauti, susitvarkyti, orientuotis aplinkoje, judėti, maitintis, naudotis ugdymui skirta kompensacine technika ir mokymo bei kompensacinėmis priemonėmis.
5. Pareigybės pavaldumas: tiesiogiai pavaldus ugdymo aprūpinimo padalinio vadovui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Darbuotojas, einantis šias pareigas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 6.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) profesinę kvalifikaciją, būti išklauses pirmos pagalbos teikimo ir privalomus higienos įgūdžių mokymus pagal Sveikatos apsaugos ministro reikalavimus atitinkančias kvalifikacijos tobulinimo programas;
 - 6.2. mokėti ir minimaliai gebėti naudotis kompiuterine įranga;
 - 6.3. mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo 1 kategorijos reikalavimus;
 - 6.4. gebėti dirbti su ugdytiniais, padedant jiems įsisavinti mokomąją medžiagą, atlikti pedagogų skirtas užduotis, apsitarnauti, susitvarkyti, orientuotis aplinkoje, judėti, maitintis, naudotis ugdymui skirta kompensacine technika ir mokymo bei kompensacinėmis priemonėmis;
 - 6.5. planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas;
 - 6.7. bendradarbiauti su lopšelio-darželio darbuotojais, ugdytinių tėvais būtinais funkcijoms atlikti klausimais;
 - 6.8. gebėti savarankiškai, tvarkingai ir sąžiningai atlikti savo pareigas.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. padeda ugdytiniui (grupei) orientuotis ir judėti aplinkoje, susijusioje su ugdymu(si) lopšelyje-darželyje ir už jos ribų, ugdomosios veiklos, renginių ir išvykų metu;
 - 7.2. rūpinasi vaikų savitvarka, padeda vaikui susitvarkyti drabužius, avalynę ir kt., padeda atlikti kitą su savitarna, savitvarka, maitinimu(si), poilsiu susijusią veiklą;
 - 7.3. išitraukia į ugdomąją veiklą ir padeda ugdytiniui (grupei) aktyviai joje dalyvauti;
 - 7.4. paaiškina ugdytiniui pedagogų skirtas užduotis ir talkina jas atliekant;

7.5. talkina pedagogams ugdomosios veiklos, renginių metu, padeda organizuoti vaiko (grupės) veiklą lauke, žaidime, vykdo pedagogų pavedimus (laikinais nesant pedagogui užtikrinti vaikų saugumą ir užimtumą);

7.6. padeda ugdytiniui tinkamai naudotis ugdymui skirta kompensacine technika ir mokymo bei kompensacinėmis priemonėmis;

7.7. padeda turinčiam (turintiems) ribotas mobilumo galimybes;

7.8. padeda išlipti iš transporto priemonės atvykus į mokyklą ir įlipti į transporto priemonę išvykstant iš mokyklos;

7.9. padeda judėti po mokyklą, pasiekti grupę, kitas patalpas;

7.10. darbo metu rūpinasi vaikų bei savo saugumu ir sveikata, vadovaujasi lopšelio-darželio veiklą reglamentuojančiais dokumentais;

7.11. dalyvauja mokyklos savivaldoje;

7.12. pastebėjus ar įtarus smurtą, prievartos, seksualinio išnaudojimo ar patyčių apraiškas, vadovaujasi Mokyklos vadovo patvirtintu „Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos vykdymo tvarkos aprašu“;

7.13. vykdo kitus su Mokyklos funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio Mokyklos vadovo pavedimus ir užduotis, tam, kad būtų pasiekti Mokyklos strateginiai tikslai.



Susipažinau, sutinku vykdyti

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)